

PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART. 2 COMMI 594 E SEGUENTI DELLA LEGGE 244/2007 (LEGGE FINANZIARIA 2008)

I commi da 594 a 599 dell'art 2 della finanziaria 2008 introducono alcune misure tendenti al contenimento della spesa per il funzionamento delle strutture delle pubbliche amministrazioni, che debbono concretizzarsi essenzialmente nell'adozione di piani triennali finalizzati all'utilizzo di una serie di dotazioni strumentali.

In particolare la legge individua tra le dotazioni strumentali oggetto del piano quelle informatiche, le autovetture di servizio, le apparecchiature di telefonia mobile e i beni immobili ad uso abitativo e di servizio.

Occorre premettere che il Comune di Vaie conta al 31.12.2007 n. 1478 abitanti, è un Comune totalmente montano con 8 dipendenti di ruolo di cui 6 a tempo pieno e 2 partime, con servizio di Segreteria comunale in convenzione con il Comune di Caprie. Le dotazioni strumentali dell'ente rappresentano il minimo indispensabile per garantire l'efficienza dei servizi.

Dotazioni informatiche

L'amministrazione comunale di Vaie ha attualmente in dotazione i seguenti beni:

- n. 9 personal computer (di cui 8 per i dipendenti e 1 a disposizione degli amministratori)
- n. 1 server
- n. 1 scanner
- n. 1 stampante in rete a noleggio CONSIP
- n.1 fax
- n. 1 stampante ad aghi per uffici demografici
- n. 1 stampante laser
- n. 1 impianto telefonico con centralino e 8 postazioni
- n. 1 p.c. portatile
- n. 1 p.c. portatile a disposizione delle attività museali

La collocazione degli uffici (su due piani) ha consentito parzialmente la razionalizzazione delle dotazioni, con un utilizzo plurimo delle stampanti da parte di più postazioni di lavoro. Le stampanti obsolete o guaste o il cui costo di riparazione supera il valore economico, sono state dismesse e rottamate. Per contenere i costi viene normalmente usata carta riciclata per le stampe di prova.

BIBLIOTECA COMUNALE

n. 1 personal computer (per gli utenti e a disposizione dei volontari per i servizi di segreteria)
Il servizio è stato notevolmente ampliato grazie all'apporto di un progetto realizzato con il servizio civile volontario.

Obiettivo che si prevede di raggiungere nel triennio è il contenimento dei costi di corrispondenza ordinaria e raccomandata, incrementando l'uso di fax e posta elettronica.

Pertanto, alla luce di quanto sopra, risulta impossibile attuare altre forme di razionalizzazione dei costi nel triennio 2008-2010.

Automezzi di servizio

n. 1 FIAT PUNTO targata BR026WP, acquistata nell'anno 2000, in dotazione all'ufficio di polizia municipale, per compiti istituzionali ed i servizio, a disposizione degli uffici o degli amministratori per missioni istituzionali

n.1 FIAT DOBLO'targata CY597ZV (bifuel), acquistata nel 2006, in uso ai servizi generali (usata anche per trasporto disabile alla scuola superiore da parte di volontari)

n.1 AUTOCARRO BREMA targatoBN589ED, acquistato nel2000, in uso al servizio tecnico, per trasporto materiale, piccole manutenzioni e sgombero neve.

Gli autoveicoli sopra citati vengono utilizzati dal personale cui sono assegnati solo per scopi istituzionali e di servizio. Occorre fare presente che sul territorio opera una sola linea di trasporto pubblico, con orari non coincidenti con le necessità di servizio, non esiste servizi ferroviario, se non a distanza di 3 chilometri dalla sede comunale. Il territorio è costituito da 1 nucleo abitato sul fondovalle in pianura e una zona montana abitata solo in periodo estivo, raggiungibile attraverso strada comunale, per una lunghezza massima di 10 chilometri . Sul territorio sono presenti: 1 parrocchia, 1 cimitero, 1 plesso scolastico, 1 centro sociale con annessa palestra e un impianto sportivo.

Gli autoveicoli sono altresì usati dagli amministratori per scopi istituzionali.
Alla luce di quanto evidenziato, si ritiene di non poter ridurre il parco mezzi.

Telefonia mobile

I portatili a disposizione dell'amministrazione sono 5 e così assegnati:

n. 1 al Sindaco

n. 1 al Vicesindaco

n. 1 all'Assessore

n. 2 agli agenti di polizia municipale

Tali strumenti sono in comodato d'uso in convenzione CONSIP, con ridotti costi tariffari e di traffico. Elevata è la spesa per la concessione governativa. Sarà valutata la valenza economica di dotare le strutture di telefoni con traffico a scheda, con il solo pagamento del traffico effettuato, o di utilizzare in alternativa radio ricetrasmittenti sulla distanza massima di 5 Km. ad uso degli uffici.

Beni immobili

A) IMMOBILI PER SERVIZI ISTITUZIONALI

n. 1 fabbricato destinato a Palazzo Comunale,

n. 1 fabbricato destinato a scuola dell'infanzia e primaria

n. 1 fabbricato denominato "Centro sociale Primo Levi"con locali in uso alla scuola (palestra), al CTP (Centro Territoriale Permanente) per corsi per adulti

n. 1 fabbricato destinato a Museo Laboratorio della Preistoria (già sede municipale).

B) IMMOBILI CONCESSI IN USO GRATUITO

n. 1 fabbricato denominato “Centro sociale Primo Levi” con locali in uso gratuito al Gruppo anziani e un locale adibito ad ambulatorio medico, con rimborso di spese di utenza e pulizie da parte dei medici di base,

n. 1 fabbricato spogliatoio e servizi annesso ad impianto di calcio in uso ad associazione sportiva

C) IMMOBILI DESTINATI A LOCAZIONE O CONCESSIONE

n. 1 immobile ad uso commerciale (ex Cooperativa), con regolare contratto d’affitto con scadenza 31.3.2009, canone annuo di € 5.862,12,
parte dei locali del “Centro sociale Primo Levi” sono concessi in uso ad associazioni, enti o privati dietro pagamento di tariffe orarie stabilite annualmente dalla Giunta

E’ di prossima consegna all’Amministrazione comunale, a chiusura dei lavori di ristrutturazione, un edificio destinato a Casa per Ferie, con annessi locali destinati a bar ristorante. L’affidamento in gestione di tali locali sarà oggetto di gara pubblica.

Occorre evidenziare che l’uso gratuito degli ambulatori medici, con il solo rimborso delle spese di utenza e pulizia, è condizione “sine qua non” posta dai medici per l’erogazione di un servizio quale quello appunto della medicina di base, che diversamente priverebbe i cittadini e in particolare le persone anziane del servizio stesso. Per gli immobili in uso gratuito senza convenzione si cercherà di concordare con le associazioni una convenzione, mirata alla definizione di compiti nell’ambito delle attività comunali.