

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

RIFFERO MARIANGELA

Italiana
07/09/1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01.08.1984 AD OGGI
Enti pubblici - Comune di Vaie

Area economico-finanziari (servizi finanziari, tributi)
Istruttore Direttivo
Responsabile dei Servizi Finanziari

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01.08.1984 al 09.07.2000
Comune di Bussoleno

Enti pubblici - Comune - Ufficio ragioneria
Impiegata
Istruttore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- PRIMA LINGUA

1983
Istituto Tecnico Statale Commerciale e per geometri "Galileo Galilei"

Materie contabili - giuridiche - amministrative

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

Italiano

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- PRIMA LINGUA

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

ALTRE LINGUE	Inglese - Francese
• Capacità di lettura	BUONA
• Capacità di scrittura	SCOLASTICO
• Capacità di espressione orale	SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ DI VIVERE E LAVORARE CON ALTRE PERSONE, OTTIMA PREDISPOSIZIONE AL RAPPORTO UMANO, BUONA CAPACITA' DI LAVORO IN SQUADRA, BUONI RAPPORTI CON L'UTENZA IN PARTICOLAR MODO NELLA DELICATA MATERIA DEI TRIBUTI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE DI PERSONE, PROGETTI, GESTIONE FINANZIARIA E COSTANTE ATTIVITÀ DI AGGIORNAMENTO.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

BUONA PREDISPOSIZIONE ALL'UTILIZZO DI PROGRAMMI INFORMATICI, COLLEGAMENTI E INVIO DATI SU WEB.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

CONOSCENZE INFORMATICHE DI BASE: WORD, EXCEL E SOFTWARE SISCOM

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

APPASSIONATA DI CULTURA E TEATRO : A LIVELLO DI VOLONTARIATO DIRIGE UN GRUPPO TEATRALE AMATORIALE COMPOSTO DA GIOVANI E MENO GIOVANI ALLO SCOPO DI DIFFONDERE L'AMORE E LA PASSIONE PER IL TEATRO ED OFFRIRE UN'OPPORTUNITA' DI AGGREGAZIONE E DI AMICIZIA.

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 19.10.2012

Firma_____