



COMUNE DI VAIE
CITTÀ METROPOLITANA DI TO

**DECRETO DEL SINDACO
N. 6 DEL 19/12/2025**

OGGETTO:

ATTRIBUZIONE RESPONSABILITA' DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO E AMMINISTRATIVO ALLA DIPENDENTE RIFFERO MARIANGELA. PERIODO 1.1.2026/31.12.2027.

L'anno duemilaventicinque del mese di dicembre del giorno diciannove nel proprio ufficio,

IL SINDACO

OGGETTO: ATTRIBUZIONE RESPONSABILITA' DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO E AMMINISTRATIVO ALLA DIPENDENTE RIFFERO MARIANGELA. PERIODO 1.1.2026/31.12.2027.

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 109, comma 2°, del decreto legislativo 267/2000 nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, è possibile attribuire ai dipendenti funzionari con incarico di elevata qualificazione, le funzioni gestionali indicate nell'art. 107 del richiamato decreto legislativo 267/2000, nell'ambito dei servizi nei quali è stata suddivisa l'organizzazione dell'Ente;
- la nomina dei responsabili spetta al Sindaco in base al combinato disposto dell'art. 50, comma 10 e 109, comma 2 del D.Lgs. 267/2000.

Dato atto che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 18/07/2011 è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, modificato in ultimo con deliberazioni di Giunta Comunale n. 66 del 03/08/2011 e n. 24 del 21/03/2018;
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 22/12/2023 si è provveduto all'accorpamento dell'Area Amministrativa con l'Area Economico – Finanziaria.

La struttura organizzativa dell'Ente è stata pertanto suddivisa in 3 aree e precisamente:

- 1) Amministrativa – Economico Finanziaria
- 2) Tecnica
- 3) Vigilanza e Personale attribuita al Sindaco con Deliberazione di G.C. n. 37 del 28/04/2025

Atteso che l'articolo 107 del D. Lgs. 267/2000, in ossequio al principio della netta distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo politico e le funzioni gestionali, stabilisce che siano conferite alla dirigenza di ogni singolo ente o, nei Comuni privi di dirigenza, ai responsabili di servizio o ufficio, tutte le competenze attinenti la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica da esplicarsi mediante l'attribuzione dei necessari poteri di spesa e di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

Dato atto che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 22.12.2023, con la quale, a seguito di informativa alle parti sindacali, non sfociata nel successivo confronto, è stato approvato il “Regolamento per la disciplina degli Incarichi di Elevata Qualificazione” che disciplina i criteri per l'individuazione, il conferimento e la revoca degli incarichi di EQ oltre che la metodologia di graduazione delle posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ.

Dato atto, altresì che la nomina del Responsabile, titolare di incarico di Elevata Qualificazione, deve essere preceduta da opportuna valutazione con riferimento ai requisiti di capacità professionale, esperienza e competenza, nonché ai requisiti culturali ed attitudinali necessari per ricoprire il ruolo e che tale valutazione costituisce la motivazione del provvedimento di nomina.

Il nuovo CCNL triennio 2019/2021 sottoscritto in data 16/11/2022 ha disciplinato agli artt. 16 e seguenti, gli incarichi di elevata qualificazione prima denominati posizioni organizzative, mantenendo pressochè invariato l'assetto delineato dal precedente contratto.

L'art. 19 del suddetto contratto prevede che negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di Elevata Qualificazione.

Considerato che, approssimandosi la scadenza dei decreti di nomina e al fine di consentire il normale svolgimento dell'attività gestionale del Comune, è necessario provvedere ad attribuire le funzioni di responsabilità dei servizi nei quali è ripartita l'organizzazione dell'Ente determinando, a favore della rag. Mariangela Riffero, funzionario EQ, il riconoscimento della retribuzione di posizione in € 13.500,00 a seguito della graduazione delle relative posizioni.

Richiamato, in particolare, il proprio decreto n. 3 del 29/12/2023, con il quale si attribuivano alla dipendente Mariangela RIFFERO, già inquadrata nella categoria D, posizione economica D3 ora Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, tutte le funzioni di cui all'art. 107, del richiamato decreto legislativo 267/2000, di pertinenza del Servizio Economico- Finanziario.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 19/12/2025 sulla Convenzione con il Comune di Caprie per l'utilizzo a tempo parziale del Responsabile del servizio economico-finanziario Rag. Mariangela Riffero con la percentuale di riparto del 86% a carico del comune di Vaie e della percentuale del 14% a carico del comune di Caprie.

Ai sensi dell'art. 50, comma 10°, del decreto legislativo 267/2000, n. 267.

D E C R E T A

Di conferire alla dipendente Mariangela RIFFERO "Istruttore Contabile o Direttivo", inquadrata nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione di cui all'art. 12 del CCNL del 16.11.2022, la nomina a responsabile del Servizio Economico Finanziario ed Amministrativo, dall' **1.01.2026** al **31.12.2027**, salvo verifica semestrale sulla base dei risultati ottenuti che, in caso negativo, può comportare la revoca ad nutum dell'incarico.

Di attribuire conseguentemente alla nominata dipendente tutte le funzioni di pertinenza del servizio predetto come articolati nell'organizzazione dell'Ente, di cui all'art. 107 del decreto legislativo 267/2000, che testualmente recita:

"comma 2°: spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli artt. 97 e 108.

Comma 3°: sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:

- a) *la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;*
- b) *la responsabilità delle procedure di appalto e di concorso;*
- c) *la stipulazione dei contratti;*
- d) *gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;*

- e) *gli atti di amministrazione e gestione del personale;*
- f) *i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;*
- g) *tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia di irrogazione delle sanzioni amministrative previste dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale,*
- h) *le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;*
- i) *gli atti ad esse attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal Sindaco”.*

Di conferire, inoltre, alla summenzionata responsabile, tutte le ulteriori competenze individuate da leggi di settore o regolamenti interni, che fanno capo ai responsabili di servizio.

Di stabilire che viene confermata l'indennità per la posizione di EQ nella misura previgente determinata dall'OCV per la medesima area economico finanziaria in € 13.500,00 riproporzionata in funzione della ridotta prestazione lavorativa per l'utilizzo a tempo parziale per l'86% nel rispetto del limite di cui all'art. 23, comma 2 del d.Lgs 75/2017 salvo le rideterminazioni derivanti dalla necessità di adeguamento eventuali nuovi tetti di spesa introdotti da modifiche legislative e dalle nuove disposizioni contrattuali.

Di dare atto che, i criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato dei titolari di posizione organizzativa sono stati oggetto di contrattazione con le rappresentanze sindacali come CDI dell'Ente sottoscritto in data 19.12.2023, con conferma dell'applicazione della metodologia di valutazione e distribuzione degli incentivi legati alla performance. In vigenza del sistema di valutazione della performance, nell'ambito delle risorse complessive finalizzate all'erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di ciascun incarico di Elevata Qualificazione previste nell'ente, l'importo destinato alla retribuzione di risultato verrà erogato, nella misura del 20% della retribuzione attribuita alla posizione di EQ., sulla base delle fasce di punteggio predeterminate nel sistema di misurazione e valutazione che si richiamano ad ogni effetto .

Il presente provvedimento verrà affisso all'Albo Pretorio on-line per giorni 15 e inserito nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale del Comune.

Per Accettazione
F.to Digitalmente
Rag. Mariangela Riffero

Vaie, lì 19/12/2025

IL SINDACO
Firmato digitalmente
MERINI ENZO

